

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № Z-1 по виртуальному хостингу

Общество с ограниченной ответственностью «Регистратор R01», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Генерального директора Жгута Александра Николаевича, действующего на основании Устава, обязуется предоставлять любому лицу (далее именуемому «**Заказчик**»), заключившему с Исполнителем Договор об оказании услуг, приложением к которому являются настоящие Правила оказания услуг № Z-1 по виртуальному хостингу (далее – «**Правила**»), и акцептовавшему настоящие Правила (присоединившемуся к Правилам), услуги по выделению на сервере Исполнителя дискового пространства и аппаратно-программных ресурсов на нижеизложенных условиях.

1. Используемые термины

Услуга хостинга (настройка хостинга) – настройка Исполнителем ресурсов, обеспечивающая возможность их работы в качестве виртуального веб-сервера и виртуального почтового сервера Заказчика. Услуга хостинга оказывается Исполнителем Заказчику на основании настоящих Правил в соответствии с выбранными Заказчиком параметрами услуги. Услуга хостинга идентифицируется уникальной последовательностью алфавитно-цифровых символов – **идентификатором услуги хостинга**, который выбирается Заказчиком при заказе услуги и не может быть изменен в течение всего срока действия услуги.

Срок действия услуги хостинга (срок действия настроек хостинга) – период времени, в течение которого сохраняются произведенные Исполнителем настройки ресурсов, обеспечивающие возможность их работы в качестве виртуального веб-сервера и виртуального почтового сервера Заказчика. Срок действия услуги выбирается Заказчиком из установленного Исполнителем перечня при заказе или продлении действия услуги. Срок действия услуги может быть продлен по желанию Заказчика в порядке, установленном настоящими Правилами.

Тариф – совокупность предоставляемых Исполнителем Заказчику в рамках услуги хостинга ресурсов и сервисов, их количественные и качественные характеристики.

Параметры услуги – тариф, срок действия услуги хостинга.

Заказ – обращение Заказчика к Исполнителю по установленной Исполнителем форме, содержащее все необходимые сведения для оказания услуги либо продления ее действия, а также для изменения ранее предоставленных сведений.

Администратор услуги – указанное Заказчиком в Заказе лицо, для которого заказана услуга хостинга. В случае если лицом, для которого заказана услуга хостинга, является непосредственно Заказчик, на него распространяются все положения, применяемые к Администратору услуги.

Идентификация – идентификация лица, обратившегося к Исполнителю как партнеру провайдера хостинга, указанного в Правилах, в целях получения вычислительной мощности для размещения информации в информационной системе, постоянно подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», осуществляемая в соответствии с требованиями законодательства РФ в порядке, установленном настоящими Правилами и инструкциями, размещенными на веб-сервере Исполнителя по адресу: <https://r01.ru/>, в том числе в разделе «Вход для клиентов».

Виртуальный веб-сервер – набор ресурсов и сервисов Исполнителя, позволяющих Администратору услуги создавать один или несколько веб-сайтов.

Веб-сайт – совокупность информации, представленной в виде одной или нескольких веб-страниц, создаваемых Администратором услуги с целью публикации информации в Интернете. Веб-сайт идентифицируется **именем веб-сайта**, в качестве которого Администратор услуги может указать доменное имя. Веб-сайт может иметь несколько имен, называемых **синонимами (алиасами) имени веб-сайта**.

Доменное имя – идентификатор записи в базе данных DNS, обычно представляемый в виде нескольких меток, разделенных символом «.».

Виртуальный почтовый сервер – набор ресурсов и сервисов, позволяющих Администратору услуги создавать электронные почтовые ящики, получать и отправлять электронные почтовые сообщения.

Электронный почтовый ящик (почтовый ящик) – логически выделенная часть дискового пространства, предназначенная для хранения электронных почтовых сообщений. Идентифицируется электронным почтовым адресом. Почтовый ящик может иметь несколько почтовых адресов, называемых **синонимами (алиасами) почтового адреса**.

Электронный почтовый адрес (почтовый адрес) – последовательность символов вида user@domain, где domain – доменное имя, указанное Администратором услуги в настройках виртуального почтового сервера, user – выбранная Администратором услуги комбинация символов, однозначно идентифицирующая почтовый ящик в этом домене. Список допустимых символов в имени почтового ящика приведен на сайте Исполнителя по адресу http://help.r01.ru/hosting/panel_r01/mail-limits.html.

Панель управления – веб-интерфейс, предоставляемый Исполнителем Заказчику для управления виртуальным почтовым сервером и виртуальным веб-сервером Администратора услуги. Доступ в панель управления осуществляется с использованием пароля по Договору или анкете (индивидуальному номеру) Администратора услуги.

Инструкции Исполнителя – публикуемые на сайте Исполнителя инструкции (описания, требования и т.п.), устанавливающие порядок и условия выполнения действий, предусмотренных настоящими Правилами, в том числе содержащие требования к оформлению предоставляемых Исполнителю документов (копий документов). Инструкции Исполнителя обязательны для исполнения Заказчиком и Администратором услуги.

2. Общие положения

2.1. Услуга хостинга (настройка Исполнителем ресурсов, обеспечивающая возможность их работы в качестве виртуального веб-сервера и/или виртуального почтового сервера Заказчика) предоставляется на ресурсах АО «РСИЦ» (Лицензия Роскомнадзора на предоставление телематических услуг связи № Л030-00114-77/00065427, номер лицензии, присвоенный до 01.03.2022 – № 164102).

2.2. Исполнитель оказывает услуги Заказчику, заключившему с Исполнителем Договор об оказании услуг и присоединившемуся к настоящим Правилам. Заключению Договора предшествует процедура регистрации Заказчика в базе данных Исполнителя. Заказчик самостоятельно выбирает и регистрирует индивидуальные пароли для управления услугами, обеспечивает их конфиденциальность, несет ответственность за все действия, произведенные с использованием паролей.

Заказчик может присоединиться к настоящим Правилам (акцептовать их) и тем самым принять на себя права и обязанности путем совершения действий по реализации прав или исполнению обязанностей, предоставляемых (установленных) настоящими Правилами, в т.ч. путем выбора тарифа и оплаты хостинга по выбранному тарифу и т.п.

2.3. На права и обязанности Сторон, вытекающие из настоящих Правил, распространяются положения Договора, но только в том случае, если они не противоречат сущности правоотношений и условиям Правил. В таких случаях применению подлежат Правила.

2.4. Все предоставленные Заказчиком при регистрации на сайте Исполнителя сведения должны быть достоверными и актуальными. В случае предоставления Заказчиком недостоверных сведений, Исполнитель вправе отказать Заказчику в предоставлении услуг. Исполнитель, в случае возникновения сомнений в достоверности и актуальности предоставленных Заказчиком данных, вправе в течение всего срока действия Договора запросить дополнительные сведения и(или) потребовать подтверждения предоставленных. Запрос направляется Заказчику по каналам связи. В случае непредоставления Заказчиком дополнительных сведений и(или) неподтверждения ранее предоставленных данных в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента направления Исполнителем первого запроса, Исполнитель вправе:

- а) отклонить заявку Заказчика на новую услугу;
- б) приостановить оказание услуг Заказчику (заблокировать услуги хостинга в соответствии с п. 8.1. настоящих Правил);
- в) отклонить заявку Заказчика на продление срока действия услуги хостинга.

Все указанные ограничения могут быть сняты в течение 3 (трех) рабочих дней с момента представления Заказчиком запрошенной информации.

В случае непредставления требуемой информации в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента направления Исполнителем первого запроса, предоставляемые Заказчику услуги могут быть аннулированы.

2.5. Исполнитель вправе отказать в предоставлении услуг Заказчику для Администратора услуги, не прошедшего процедуру Идентификации, в том числе применить без предварительного уведомления Заказчика и Администратора услуги следующие ограничения:

- а) отклонить заявку Заказчика на новую услугу хостинга для такого Администратора услуги;
- б) приостановить оказание услуг Заказчику для такого Администратора услуги (заблокировать услуги хостинга в соответствии с п. 8.1. настоящих Правил);
- в) отклонить заявку Заказчика на продление срока действия услуги хостинга для такого Администратора услуги.

Все указанные ограничения снимаются в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прохождения Администратором услуги процедуры Идентификации.

2.6. Заказ услуги хостинга является согласием Заказчика оплатить услугу по ценам, действующим на момент начала исполнения заказа.

2.7. Услуга хостинга считается оказанной Заказчику после настройки Исполнителем ресурсов на работу в качестве виртуального веб-сервера и/или виртуального почтового сервера Администратора услуги, в соответствии с выбранными Заказчиком параметрами услуги, и направления Исполнителем Заказчику соответствующего уведомления по электронной почте на указанные Заказчиком адреса.

2.8. Услуга продления хостинга считается оказанной Заказчику после Исполнителем настройки ресурсов на работу в качестве виртуального веб-сервера и/или виртуального почтового сервера Администратора услуги, в соответствии с выбранными Заказчиком параметрами и услуги, и направления Исполнителем соответствующего уведомления по электронной почте на указанные Заказчиком адреса.

2.9. О факте оказания услуги Исполнитель уведомляет Заказчика электронным письмом по каналам связи. Если мотивированные возражения Заказчика, изложенные им в простой письменной форме и направленные почтовой связью, не поступили в адрес Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления Исполнителем указанного выше электронного письма, услуга, оказанная Заказчику Исполнителем, считается принятой Заказчиком.

2.10. Описание тарифов услуги хостинга опубликовано на сайте Исполнителя по адресу: <https://help.r01.ru/documents/contract.html>.

2.11. Исполнитель оказывает Заказчику услуги только при наличии технической возможности оказания услуг. Исполнитель не несет ответственности за некачественное оказание услуг, связанное с обстоятельствами, находящимися вне зоны компетенции, влияния и контроля Исполнителя, в том числе за качество соединения с сетью Интернет, зависящее от качества функционирования сетей других провайдеров, политики обмена трафиком между провайдерами, функционирования оборудования и программного обеспечения Заказчика. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неоказание или некачественное оказание услуг только по вине Исполнителя.

2.12. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за упущенную выгоду и другие косвенные убытки, понесенные Заказчиком вследствие неоказания (в том числе вследствие произведенной в соответствии с настоящими Правилами блокировки услуг) или некачественного оказания Исполнителем услуг. При наличии документально подтвержденного прямого ущерба, понесенного Заказчиком, размер ответственности Исполнителя определяется размером причиненного Заказчику ущерба, но не может превышать стоимости услуг, оказанных Исполнителем Заказчику за период причинения ущерба.

2.13. Заказчик обязуется соблюдать требования документа «Правила рассмотрения жалоб правообладателей на нарушение пользователями услуг хостинга исключительных прав на использование результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средства индивидуализации» (далее – «Правила рассмотрения жалоб»), опубликованного на веб-сервере Исполнителя по адресу: https://help.r01.ru/kb_upload/file/rules_petition_22032017.pdf. Заказчик согласен с тем, что его могут затрагивать последствия действий, предпринятых Исполнителем в соответствии вышеуказанным документом, в том числе для предотвращения негативных последствий деятельности третьих лиц, нарушающих функционирование системы оказания услуг Исполнителя. При этом Исполнитель в своих действиях руководствуется Правилами рассмотрения жалоб и гарантирует Заказчику минимизацию таких негативных последствий.

3. Заказ услуги хостинга

3.1. Заказ услуги

3.1.1. Заказ услуги формируется Заказчиком с использованием клиентского интерфейса Заказчика на сайте Исполнителя; формы для составления заказов приведены на сайте Исполнителя в разделе «Вход для клиентов».

3.1.2. При формировании заказа на услугу Заказчик самостоятельно выбирает параметры услуги.

3.1.3. При заказе услуги хостинга Заказчик вправе указать в настройках услуги любые домены, в т.ч. домены, не удовлетворяющие условиям п. 4.2. (а, б) настоящих Правил. Услуга хостинга будет предоставлена Исполнителем и будет считаться оказанной независимо от работоспособности указанных Заказчиком доменов. Изменить перечень доменных имен Заказчик может при помощи панели управления после оказания услуги хостинга.

3.1.4. Если при заказе услуги хостинга либо при изменении перечня доменных имен Заказчик указывает в настройках услуги домен третьего или более высокого уровня, то для домена, указанного Заказчиком в настройках услуги хостинга, поддержка DNS будет предоставлена только при условии, что услуга хостинга для вышестоящего домена также оказывается Заказчику. При этом услуга хостинга предоставляется Заказчику и считается оказанной вне зависимости от результатов предоставления поддержки DNS для указанного Заказчиком домена.

3.1.5. Заказчик может аннулировать (отменить) заказ на услугу хостинга через клиентский интерфейс Заказчика на сайте Исполнителя в разделе «Очередь заданий» до начала исполнения заказа.

3.1.6. В случае оплаты заказа Заказчиком при непрохождении Администратором услуги процедуры Идентификации, Исполнитель вправе не приступать к исполнению заказа и аннулировать заказ по истечении 1 (одного) года с момента его направления, если до истечения данного срока Администратором услуги не будет пройдена процедура Идентификации.

3.2. Заказ на услугу хостинга считается готовым к исполнению и начинает исполняться при наличии у Заказчика денежной суммы на Лицевом счете Договора, достаточной для оплаты всех услуг в заказе.

3.3. После оказания услуги Исполнитель направляет Администратору услуги по электронной почте на указанные Заказчиком адреса сообщение с информацией, необходимой для управления виртуальным веб-сервером и/или виртуальным почтовым сервером (имена и адреса для доступа). Данная информация публикуется также в панели управления. Установленные Исполнителем пароли доступа к сервисам, предоставляемым в рамках услуги, Администратор услуги может изменить при помощи панели управления.

3.4. Настройки, устанавливаемые Исполнителем при оказании услуги хостинга

3.4.1. При оказании услуги Исполнитель устанавливает диапазон допустимых параметров настроек виртуального почтового сервера Заказчика (в частности, максимальное количество адресатов сообщения, количество получаемых и отправляемых сообщений в единицу времени, количество соединений с сервером Исполнителя с одного IP-адреса одновременно) с целью препятствовать закликиванию почты, попыткам получения несанкционированного доступа к почтовым ящикам Администратора услуги, массовой рассылке незапрашиваемой информации.

При оказании услуги хостинга Исполнитель распределяет определенный тарифом объем дискового пространства на суммарно его не превышающие объемы дискового пространства под различную информацию, предусмотренную входящими в тариф сервисами, в том числе электронную почту, базы данных, файлы веб-сайтов и иные файлы, размещаемые или создаваемые Администратором услуги или используемым Администратором услуги программным обеспечением на веб-сервере, включая файлы учета обращений пользователей сети Интернет к ресурсам Администратора услуги. Администратор услуги может по своему усмотрению перераспределить объем дискового пространства при помощи панели управления.

4. Доступ Заказчика к сервисам услуги хостинга

4.1. После оказания услуги хостинга Исполнитель предоставляет Администратору услуги доступ к управлению виртуальным почтовым сервером и виртуальным веб-сервером:

а) доступ в панель управления – в течение 1 (одного) часа с момента оказания услуги; Доступ в панель управления предоставляется Администратору услуги при использовании пароля по соответствующему Договору либо индивидуальному номеру Администратора услуги и осуществляется через клиентский интерфейс на сайте Исполнителя (в меню «Хостинг», ссылка «Управление хостингом»);

б) доступ к предусмотренным тарифом сервисам по служебным именам (образованным на основе идентификатора услуги хостинга), созданным Исполнителем для Администратора услуги – в течение 3 (трех) часов с момента оказания услуги;

в) доступ к предусмотренным тарифом сервисам по указанным Администратором услуги доменным именам при выполнении условий, перечисленных в пунктах 4.2. и 4.3. настоящих Правил – в течение 1 (одного) часа с момента оказания услуги.

4.2. Доступ к сервисам услуги хостинга по указанному Администратором услуги в настройках услуги доменному имени возможен при выполнении следующих условий:

а) домен делегирован;

б) в зону DNS домена внесены все необходимые записи.

Если DNS для домена поддерживает Исполнитель (в рамках услуг хостинга), необходимые записи в зону вносятся автоматически. Если Заказчик самостоятельно поддерживает DNS для указанного им домена, ему следует внести в зону DNS такого домена записи в соответствии с Инструкциями Исполнителя, приведенными в панели управления.

4.3. Доступ к сервисам услуги хостинга по указанному Администратором услуги в настройках услуги домену вида host.domain возможен при выполнении следующих условий:

а) домен domain, в котором создан домен host.domain, делегирован;

б) в зону DNS домена domain внесены все необходимые записи.

Если DNS для домена domain поддерживает Исполнитель (в рамках услуг хостинга), необходимые записи в зону вносятся автоматически. Если Администратор услуги самостоятельно поддерживает DNS для домена domain, ему следует внести в зону DNS такого домена записи в соответствии с Инструкциями Исполнителя, приведенными в панели управления.

5. Продление действия услуги хостинга

5.1. Направление Заказчиком Исполнителю заказа на продление действия услуги хостинга подтверждает его согласие на продление и списание денежных средств за продление с Лицевого счета Договора. Списание денежных средств с Лицевого счета Договора производится в соответствии с Договором об оказании услуг.

5.2. Порядок продления действия услуги хостинга.

5.2.1. Исполнитель за 10 (десять) календарных дней, а также за 1 (один) календарный день до окончания срока действия услуги хостинга направляет Заказчику уведомление о необходимости продления действия услуги. Уведомление направляется Заказчику по каналам связи.

5.2.2. Заказ на продление действия услуги хостинга Заказчик может направить Исполнителю в течение всего срока действия услуги хостинга. Заказ на продление формируется Заказчиком в клиентском интерфейсе Заказчика на сайте Исполнителя в разделе «Хостинг», опция «Продление хостинга».

Исполнитель оставляет за собой право не исполнять заказ на продление действия услуги хостинга в случае непрохождения Администратором услуги. Заказчиком процедуры Идентификации.

5.2.3. Если действие услуги хостинга не продлено Заказчиком, в том числе в связи с непроходом Администратором услуги процедуры Идентификации, то после окончания срока действия услуги Исполнитель производит полную блокировку услуги хостинга в соответствии с условиями п. 8.1. настоящих Правил.

В случае продления Заказчиком действия услуги хостинга в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента окончания срока действия услуги Исполнитель снимает блокировку услуги в течение 1 (одного) часа с момента списания с Лицевого счета Договора Заказчика оплаты за продление.

5.2.4. Если действие услуги хостинга не продлено Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней включительно момента окончания срока действия услуги, в том числе в связи с непроходом Администратором услуги процедуры Идентификации, по истечении указанного срока Исполнитель удаляет всю размещенную на ресурсах Исполнителя информацию Администратора услуги и настройки сервисов, произведенные Администратором услуги при пользовании услугой.

5.3. Если срок предоставления услуги хостинга на следующий период не установлен Заказчиком в заказе на продление услуги (в соответствии с разделом 6 настоящих Правил), то в случае продления действия услуги она будет оказана в соответствии с параметрами, действовавшими на момент продления.

6. Изменение параметров услуги хостинга

6.1. Срок действия услуги хостинга может быть изменен Заказчиком в течение всего срока действия услуги хостинга. Заказ на продление формируется Заказчиком в клиентском интерфейсе Заказчика на сайте Исполнителя в разделе «Хостинг», опция «Продление хостинга».

6.2. Тариф может быть изменен течение срока действия услуги хостинга в клиентском интерфейсе Заказчика на сайте Исполнителя в разделе «Хостинг», «Действия», опция «Смена тарифа на хостинг».

6.3. Смена тарифа в течение срока действия услуги хостинга

6.3.1. В течение срока действия услуги хостинга тариф может быть изменен как на тариф с большей стоимостью, так и на тариф с меньшей стоимостью, при этом срок действия услуги не меняется. При переходе на тарифный план, предусматривающий абонентскую плату меньшего размера, пересчета абонентской платы в сторону уменьшения не производится, а абонентская плата не возвращается и не уменьшается до окончания периода, оплаченного по ранее действующему тарифному плану.

6.3.2. Смена тарифа в течение срока действия услуги хостинга производится Заказчиком путем осуществления действий, необходимых для изменения параметров услуги, в клиентском интерфейсе Заказчика на сайте Исполнителя в разделе «Хостинг», «Действия», опция «Смена тарифа на хостинг».

6.3.3. Стоимость услуги с измененными параметрами определяется по формуле:

$$C = (C2 - C1) / T * t$$

где:

C – стоимость услуги с измененными параметрами

C1 – стоимость услуги по старому тарифу на срок действия хостинга

C2 – стоимость услуги по новому тарифу на срок действия хостинга

T – срок действия хостинга

t – период времени со дня изменения параметров услуги (включая день изменения параметров) до конца срока действия хостинга.

6.3.4. Если при формировании заказа на изменение параметров на Лицевом счете Договора Заказчика нет достаточной для оплаты услуги денежной суммы, то стоимость услуги будет пересчитываться ежедневно в соответствии с приведенной в п. 6.3.3. настоящих Правил формулой расчета до момента, когда денежная сумма на Лицевом счете Договора Заказчика будет достаточной для оплаты оказания услуги Заказчику, и услуга будет оказана. Неоплаченный Заказчиком заказ автоматически удаляется из очереди заказов через 3 (три) календарных дня.

6.3.5. Исполнитель, при необходимости, после исполнения заказа направляет Администратору услуги по электронной почте сообщение с информацией по услуге (имена и адреса для доступа). Данная информация публикуется также в панели управления. Установленные Исполнителем пароли по услуге Администратор услуги может изменить при помощи панели управления.

6.3.6. Заказчик может аннулировать заказ на изменение параметров услуги хостинга в клиентском интерфейсе Заказчика на сайте Исполнителя до момента начала исполнения заказа.

6.3.7. После изменения параметров Исполнитель автоматически устанавливает в заказе на продление действия услуги хостинга на следующий период тариф, действующий после изменения. Заказчик вправе установить в заказе на продление действия услуги хостинга иной тариф.

6.4. Изменение параметров услуги при продлении срока действия на следующий период

6.4.1. Для изменения тарифа при продлении срока действия услуги хостинга Заказчику следует в любое время, но не ранее чем за 2 (два) месяца до продления срока действия услуги, указать в заказе на продление услуги иной тариф на следующий период. Установки производятся Заказчиком в клиентском интерфейсе Заказчика на сайте Исполнителя в разделе «Хостинг», «Действия», опция «Смена тарифа на хостинг».

6.4.2. В случае смены тарифа на тариф с большей стоимостью Исполнитель, при необходимости, после исполнения заказа направляет Администратору услуги по электронной почте сообщение с информацией по услуге (имена и адреса для доступа). Данная информация публикуется также в панели управления. Установленные Исполнителем пароли по услуге Администратор услуги может изменить при помощи панели управления.

6.4.3. В случае смены тарифа на тариф с меньшей стоимостью Исполнитель, после продления действия услуги хостинга, производит сравнение ресурсов, потребляемых виртуальным веб-сервером и/или виртуальным почтовым сервером Администратора услуги, с ресурсами, предусмотренными выбранным Заказчиком тарифом с меньшей стоимостью. Если виртуальный веб-сервер и /или виртуальный почтовый сервер Администратора услуги использует ресурсов больше, чем предусмотрено выбранным Заказчиком тарифом (за исключением возможности использования баз данных), то Исполнитель оповещает об этом Администратора услуги по указанным Заказчиком адресам электронной почты. В случае если тариф с меньшей стоимостью не предусматривает возможности использования базы данных, то все базы данных, размещенные в рамках услуги хостинга, и настройки для их использования на сервере баз данных удаляются автоматически, без уведомления Администратора услуги.

В случае если после оповещения Администратор услуги не приведет в соответствие с новым тарифом количество потребляемых ресурсов в срок, указанный в оповещении, Исполнителем производится блокировка виртуального веб-сервера и/или виртуального почтового сервера Администратора услуги в соответствии с п. 8.1. настоящих Правил. Блокировка снимается Исполнителем в течение 2 (двух) часов после того, как Администратор услуги приведет в соответствие выбранному тарифу количество потребляемых ресурсов.

7. Оплата

7.1. Стоимость услуг хостинга установлена в Приложении к Правилам оказания услуг № Z-1.

7.2. Перечисляя Исполнителю денежные средства для зачисления на Лицевой счет Договора с целью предоплаты услуг хостинга, Заказчик подтверждает и гарантирует, что является владельцем банковского счета/держателем платежной карты, с использованием которых Заказчик осуществляет платеж.

В случае осуществления платежа с использованием платежной карты, Заказчик подтверждает и гарантирует, что данная карта предоставлена субъектом национальной платежной системы в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе», и не является предоплаченной в значении, определенном Положением Банка России от 24.12.2004 № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием».

7.2. Иные вопросы оплаты, порядка выставления счетов, счетов-фактур и актов, блокировки денежных средств для оказания услуг регулируются Договором об оказании услуг.

8. Особые условия предоставления услуги хостинга

8.1. В случаях нарушения Заказчиком или Администратором услуги обязательств, установленных настоящими Правилами, в иных предусмотренных Правилами случаях, Исполнитель вправе произвести полную или частичную блокировку услуги, о чем Заказчик/Администратор услуги уведомляется по указанным Заказчиком адресам электронной почты. При блокировке услуги хостинга срок действия услуги не изменяется, денежные средства Заказчику не возвращаются.

Под **блокировкой услуги хостинга** понимается полное или частичное прекращение доступа Администратора услуги к виртуальному веб-серверу с возможным перенаправлением запросов от посетителей веб-сайтов Администратора услуги на служебную веб-страницу Исполнителя, содержащую соответствующую информацию, полное или частичное прекращение доступа Администратора услуги к виртуальному почтовому серверу, иным сервисам и ресурсам, предоставленным Администратору услуги в рамках услуги хостинга.

8.2. Блокирование доступа к сервисам услуги хостинга в случае превышения ресурсами Заказчика количества ресурсов, предусмотренных тарифом

8.2.1. При достижении электронными почтовыми сообщениями, хранящимися во всех электронных почтовых ящиках виртуального почтового сервера Администратора услуги, объема в 95% от объема дискового пространства, установленного для хранения электронных почтовых сообщений, или если объем предназначенного для хранения электронных почтовых сообщений свободного дискового пространства становится меньше 1 Мб, Исполнитель высылает Администратору услуги соответствующее уведомление на указанные Заказчиком адреса электронной почты. При достижении электронными почтовыми сообщениями Администратора услуги объема в 100% от установленного, Исполнитель блокирует Администратору услуги возможность приема и отправки сообщений и высылает соответствующее уведомление на указанные Заказчиком адреса электронной почты. Получение Администратором услуги такого уведомления не гарантируется, если в качестве контактных Заказчиком указаны адреса, поддерживаемые Исполнителем в рамках услуги хостинга. Блокировка снимается Исполнителем в течение 2 (двух) часов после того, как Администратор услуги приведет в соответствие выбранному тарифу количество потребляемых ресурсов.

8.2.2. Под базой данных Администратора услуги понимается совокупность информации Администратора услуги, доступ к которой осуществляется с помощью системы управления базами данных (СУБД), предоставленной Исполнителем в рамках услуги хостинга. При достижении базами данных Администратора услуги объема в 95% от объема дискового пространства, установленного для хранения баз данных, Исполнитель высылает Администратору услуги соответствующее уведомление на указанные Заказчиком адреса электронной почты. При превышении базами данных Администратора услуги объема в 100% от установленного, Исполнитель ограничивает возможность использования Администратором услуги информации и высылает Администратору услуги соответствующее уведомление на указанные Заказчиком адреса электронной почты. При долговременном (более 5 (пяти) суток) превышении базами данных Администратора услуги объема в 100% от установленного, Исполнитель блокирует возможность использования Администратором услуги СУБД и высылает Администратору услуги соответствующее уведомление на указанные Заказчиком адреса электронной почты. Блокировка снимается Исполнителем в течение 2 (двух) часов после того, как Администратор услуги приведет в соответствие выбранному тарифу количество потребляемых ресурсов.

8.3. Администратору услуги не гарантируется отправка и получение электронных почтовых сообщений в следующих случаях:

- а) почтовый сервер, где расположен почтовый ящик, на адрес которого осуществляется отправка электронного почтового сообщения Администратора услуги, не принимает направленное на него сообщение;

- б) не принадлежащие лицу, указанному в п.2.1. настоящих Правил, почтовые серверы на пути прохождения электронного почтового сообщения неработоспособны либо имеют неправильную настройку, препятствующую доставке сообщений или приводящую к искажению содержимого сообщений;
- в) не принадлежащие Исполнителю или лицу, указанному в п.2.1. настоящих Правил, DNS-серверы домена, на адрес из которого осуществляется прием или на адрес которого производится отправка электронного почтового сообщения, не удовлетворяют следующим условиям:
- подключены к Интернету;
 - функционируют в соответствии со стандартами DNS;
 - содержат зону с записями, необходимыми для обеспечения доставки электронных почтовых сообщений.

8.4. В случае неудачи при отправке электронного почтового сообщения по независящим от Исполнителя причинам, Исполнитель осуществляет последующие попытки отправить сообщение каждые 30 (тридцать) минут в течение 3 (трех) часов, в дальнейшем – каждые 2 (два) часа. Срок хранения такого сообщения составляет не более 7 (семи) календарных дней с момента получения его почтовым сервером, после чего Исполнитель уведомляет отправителя исходного письма о невозможности доставки сообщения и удаляет неотправленное сообщение.

Объем неотправленной почты Администратора услуги, сохраняемой на почтовом сервере лица, указанного в п.2.1. настоящих Правил, не может превышать 200 Мб. В случае превышения указанного объема, неотправленная почта Администратора услуги удаляется с почтового сервера без уведомления Администратора услуги.

8.5. Максимальный размер получаемого или отправляемого электронного почтового сообщения, включая служебную информацию, составляет 30 Мб.

8.6. Исполнитель оставляет за собой право не принимать и/или не доставлять электронные сообщения, отправленные на почтовый адрес (адреса) Администратора услуги или с веб-сервера Администратора услуги, если эти сообщения классифицированы Исполнителем как спам. Уведомление отправителя о недоставке таких сообщений не гарантируется. Администратор услуги может в любой момент после оказания услуги до окончания срока ее действия включить прием и доставку сообщений без учета классификации сообщений как спам Исполнителем в панели управления услугой хостинга для каждого почтового ящика.

8.7. Если запрашиваемая страница веб-сайта Администратора услуги отсутствует в момент http-запроса, данный запрос может быть перенаправлен на служебную страницу Исполнителя с целью информирования о ее недоступности, а также размещения на ней иных материалов Исполнителя или третьих лиц, не противоречащих действующему законодательству РФ и положениям настоящих Правил. Администратор услуги может в любой момент времени в течение срока действия услуги указать другую страницу для перенаправления при помощи панели управления.

9. Функционирование программного обеспечения

9.1. Исполнитель не гарантирует совместимость предоставленного в рамках услуги хостинга программного обеспечения с программным обеспечением, разработанным Администратором услуги или третьими лицами. Такое программное обеспечение может быть установлено и эксплуатироваться Администратором услуги без какой-либо гарантии со стороны Исполнителя.

9.2. Исполнитель вправе блокировать работу установленного Администратором услуги программного обеспечения в случае, если его эксплуатация приводит или может привести к нарушению положений настоящих Правил.

9.3. Исполнитель не гарантирует работоспособность предоставленного в рамках услуги хостинга программного обеспечения в случае внесения в него Администратором услуги не санкционированных Исполнителем изменений.

10. Ограничения на распространяемую Администратором услуги информацию и на порядок ее распространения

10.1. Администратор услуги не вправе использовать виртуальный веб-сервер и/или виртуальный почтовый сервер с целью осуществления деятельности, запрещенной законодательством РФ, в том числе распространения и рекламирования порнографических материалов, призывов к насилию, осуществлению экстремистской деятельности, свержению власти и др., а также деятельности, противоречащей общественным интересам, принципам гуманности и морали, оскорбляющей человеческое достоинство либо религиозные чувства, и т.д. При этом Исполнитель вправе самостоятельно давать оценку деятельности Администратора услуги на предмет нарушения законодательства, в том числе в случаях, когда определение таких действий не закреплено нормативными актами.

10.2. Ограничения на информационный шум (спам)

Администратор услуги не вправе использовать виртуальный почтовый сервер и/или виртуальный веб-сервер с целью распространения спама (в том числе поискового) или совершения действий, способствующих его распространению. В том числе и Администратор услуги не вправе осуществлять любые действия из перечисленных ниже:

- а) массовая рассылка не согласованных предварительно с получателями сообщений посредством электронной почты и других средств персонального обмена информацией; под массовой рассылкой подразумевается как рассылка множеству получателей, так и множественная рассылка одному получателю;
- б) не согласованная с получателем рассылка электронных писем и других сообщений рекламного, коммерческого или агитационного характера, а также сообщений, содержащих информацию, противоречащую общественным интересам, принципам гуманности и морали (в частности, слова непристойного содержания, призывы к

насилию, осуществлению экстремистской деятельности, свержению власти, призывы антигуманного характера, оскорбляющие человеческое достоинство либо религиозные чувства и т.д.);

- в) распространение баз данных адресов электронной почты или других служб доставки сообщений (за исключением случая, когда владельцы всех адресов, включенных в такую базу данных, в явном виде выразили свое согласие на включение адресов в эту базу данных и ее распространение, при этом открытая публикация адреса таким согласием считаться не может);
- г) распространение программного обеспечения для технического осуществления действий, описанных в подпунктах (а, б, в) настоящего пункта;
- д) рассылка сообщений, не удовлетворяющая следующим требованиям:
 - электронный почтовый адрес может быть включен в список адресов для рассылки только по желанию владельца адреса;
 - электронный почтовый адрес должен быть исключен из списка адресов для рассылки по желанию владельца адреса без каких-либо затруднений для него;
- е) размещение в любой электронной конференции сообщений, которые не соответствуют тематике данной конференции. Здесь и далее под конференцией понимаются телеконференции (группы новостей) Usenet и другие конференции, форумы и списки рассылки;
- ж) размещение в любой конференции сообщений рекламного, коммерческого или агитационного характера, кроме случаев, когда такие сообщения явно разрешены правилами данной конференции либо их размещение было согласовано с владельцами или администраторами данной конференции предварительно;
- з) размещение в любой конференции статьи, содержащей приложенные файлы, кроме случаев, когда вложения явно разрешены правилами данной конференции либо такое размещение было согласовано с владельцами или администраторами конференции предварительно
- и) размещение информации, направленной на манипуляцию результатами поиска в поисковых машинах.

10.3. Администратор услуги не вправе использовать собственные или предоставленные информационные ресурсы (почтовые ящики, адреса электронной почты, веб-страниц и т.д.) в качестве контактных координат при совершении любого из действий, описанных в п. 10.2. настоящих Правил, вне зависимости от того, из какой точки сети Интернет были совершены эти действия.

10.4. Исполнитель, а также лицо, указанное в п.2.1. настоящих Правил, со своей стороны, гарантируют соблюдение тайны сообщений Администратора услуги и не осуществляет какой-либо предварительной проверки содержания веб-сайтов, создаваемых и поддерживаемых Администратором услуги, однако Исполнитель вправе, после соответствующего предупреждения в адрес Администратора услуги, произвести блокировку услуги хостинга на срок по усмотрению Исполнителя в случае получения претензий, жалоб от третьих лиц, права которых нарушены в результате соответствующей деятельности Администратора услуги.

10.5. В случае очевидного с точки зрения Исполнителя нарушения Заказчиком или Администратором услуги законодательства РФ, оказание ему услуг может быть приостановлено без предварительного предупреждения со стороны Исполнителя.

10.6. В случае получения Исполнителем сообщений (жалоб) о рассылке спама, осуществляемой из любой точки сети Интернет, рекламирующей информационный ресурс Заказчика и/или Администратора услуги, Исполнитель вправе применить к Заказчику санкции, предусмотренные п. 8.1. настоящих Правил. Решение о применении санкций Исполнитель принимает в целях обеспечения стабильного функционирования оборудования и сети Исполнителя и недопущения нарушения предоставления услуг Исполнителя или ограничения возможностей других пользователей сети Интернет в их получении.

10.7. Администратор услуги не вправе использовать виртуальный веб -сервер и/или виртуальный почтовый сервер для распространения материалов, содержащих результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации третьих лиц, без разрешения право обладателей таких материалов или иного законного основания.

10.8. В случае получения Исполнителем жалоб (сообщений, претензий) обладателей исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации на действия Администратора услуги, указанные в п.10.7. настоящих Правил, Исполнитель вправе применить к Заказчику санкции, предусмотренные п. 8.1. настоящих Правил.

10.9. В случае предъявления Исполнителю претензий и/или исков третьих лиц (обладателей исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации) о неправомерном использовании Исполнителем результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации в связи с исполнением обязательств по Договору и размещением материалов Администратора услуги, Заказчик и/или Администратор услуги обязуются урегулировать предъявленные претензии самостоятельно и за свой счет и/или вступить в процесс на стороне Исполнителя, а также в полном объеме возместить убытки Исполнителя, включая судебные расходы, понесенные последним в связи с предъявлением к нему вышеуказанных претензий и/или исков.

10.10. При наступлении определенных в пунктах 10.1., 10.2., 10.3. и 10.8. настоящих Правил событий, Исполнитель вправе в соответствии с п. 8.1. настоящих Правил произвести блокировку работы виртуального почтового сервера и/или виртуального веб-сервера Администратора услуги, однократно уведомив об этом Заказчика и Администратора услуги по электронной почте. Работа виртуального почтового сервера и/или виртуального веб-сервера может быть

возобновлена после устранения Администратором услуги причин блокировки и его обращения к Исполнителю по электронной почте или через панель управления хостингом.

11. Обеспечение информационной безопасности и целостности данных

11.1. Исполнитель вправе предпринимать необходимые меры безопасности для предотвращения несанкционированного доступа к информационно-вычислительным и сетевым ресурсам с целью защиты информации Администратора услуги.

11.2. Исполнитель обеспечивает резервное копирование информации Администратора услуги, размещенной на предоставленных Исполнителем мощностях, за исключением информации, размещенной в почтовых ящиках Администратора услуги, с целью ее восстановления в случае утраты.

11.3. Восстановление информации Администратора услуги в случае ее утраты

11.3.1. В случае утраты по вине Исполнителя информации Администратора услуги, для которой Исполнитель обеспечивает резервное копирование, Исполнитель при наличии технической возможности восстанавливает утерянную информацию в течение не более чем 12 (двенадцати) часов с момента обнаружения Исполнителем такой утраты информации.

11.3.2. В случае утраты по вине Администратора услуги информации Администратора услуги, для которой Исполнитель обеспечивает резервное копирование, Исполнитель восстанавливает утерянную информацию в течение 48 (сорока восьми) часов с момента обращения Администратора услуги в адрес Исполнителя по электронной почте, при условии, что Администратор услуги обратился к Исполнителю в течение 7 (сем и) календарных дней с момента утраты информации, включая день утраты.

11.4. Администратор услуги при использовании виртуального почтового сервера и/или виртуального веб-сервера не вправе совершать действия, которые могут повлечь:

- а) нарушение корректной работы оборудования и сетей, не принадлежащих Администратору услуги;
- б) несанкционированный доступ к информационно-вычислительным и сетевым ресурсам, не принадлежащим Администратору услуги;
- в) причинение или угрозу причинения убытков любым пользователям сети Интернет;
- г) введение в заблуждение третьих лиц относительно источника информации (отправителя сообщений любого характера, программ, запросов); характера, программ, запросов);
- д) уничтожение или модификацию программного обеспечения или данных, не принадлежащих Администратору услуги, без согласования с их владельцами;
- е) сканирование информационно-вычислительных и сетевых ресурсов, не принадлежащих Администратору услуги;
- ж) нарушение предоставления услуг Исполнителя или ограничение возможностей других пользователей сети Интернет в их получении.

11.5. При наступлении определенных в п. 11.4. настоящих Правил событий, Исполнитель вправе в соответствии с п.8.1. настоящих Правил произвести блокировку работы виртуального почтового сервера и/или виртуального веб-сервера Администратора услуги, однократно уведомив об этом Администратора услуги по электронной почте. Работа виртуального почтового сервера и/или виртуального веб-сервера может быть возобновлена после устранения Администратором услуги причин нарушения и его обращения к Исполнителю по электронной почте или через панель управления хостингом.

11.6. Работа виртуального веб-сервера и/или виртуального почтового сервера Администратора услуги может быть приостановлена Исполнителем без предварительного предупреждения Администратора услуги в случаях, повлекших или могущих повлечь, по мнению Исполнителя, нарушение либо угрозу нарушения работоспособности системы оказания услуг Исполнителя.

12. Претензии обладателей исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации

12.1. Исполнитель ни при каких условиях не несет ответственности перед третьими лицами за действия Администратора услуги и/или Заказчика, совершенные с использованием услуг Исполнителя, в том числе за прямые и косвенные убытки, упущенную выгоду, понесенные третьими лицами. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю все возможные гарантии и использовать все допустимые способы защиты от претензий третьих лиц на действия Заказчика и/или Администратора услуги. В случае привлечения Исполнителя к ответственности в связи с действиями Заказчика и/или Администратора услуги или в связи с размещением Администратором услуги посредством услуг Исполнителя материалов, содержащих результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации третьих лиц, без разрешения правообладателей таких материалов или иного законного основания, Заказчик и/или Администратор услуги обязуются компенсировать Исполнителю убытки в полном объеме, включая, но не ограничиваясь все понесенные расходы в полном объеме, в том числе на оплату государственных пошлин и судебное представительство. Указанная компенсация подлежит выплате в течение 5 (пяти) рабочих с даты получения письменной претензии Исполнителя.

12.2. Порядок взаимодействия Исполнителя, Заказчика и/или Администратора услуги при получении жалоб (сообщений, претензий) обладателей исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации (далее – «правообладатели»):

12.2.1. Исполнитель обязуется уведомлять Заказчика и/или Администратора услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней обо всех поступивших Исполнителю жалобах правообладателей относительно размещения на веб-сайте Администратора услуги или иных ресурсах, предоставленных Администратору услуги Исполнителем, результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации без разрешения правообладателя или иного законного основания.

12.2.2. Администратор услуги, в том числе через Заказчика, в случае если Администратор услуги не является Заказчиком, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления согласно п. 12.2.1. настоящих Правил обязан:

- удалить материалы, содержащие результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации, и уведомить Исполнителя, об удалении материалов с доказательствами устранения нарушения по адресу электронной почты abuse@r01.ru

либо

- направить Исполнителю на адрес электронной почты abuse@r01.ru мотивированный отказ от удаления материалов с приложением сведений/документов/информации, подтверждающих правомерность использования результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, в случае отказа устранить нарушения, указанные в жалобе правообладателя.

12.2.3. Если по истечении срока, указанного в настоящем п. 12.2.2. настоящих Правил, Администратор услуги не уведомил Исполнителя об удалении материалов или не направил мотивированный отказ от удаления материалов, а равно не предоставил доказательств правомерного использования результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, Исполнитель производит полную или частичную блокировку услуг в соответствии с п. 8.1. настоящих Правил, о чем Администратор услуги и Заказчик уведомляются по контактными адресам электронной почты.

12.3. Заказчик и Администратор услуги обязуются выполнять требования п. 12.2. настоящих Правил и Правил рассмотрения жалоб и регулярно проверять наличие уведомлений Исполнителя, направляемых на адреса электронной почты и/или размещаемых в клиентском интерфейсе на сайте Исполнителя.

12.4. Заказчик и Администратор услуги признают и соглашаются, что невыполнение требований Правил рассмотрения жалоб, в том числе нарушение сроков направления ответов, может повлечь последствия, предусмотренные п. 8.1. настоящих Правил, и признает данные последствия адекватными, необходимыми и достаточными для восстановления нарушенного права третьих лиц. При этом срок действия услуги не изменяется, денежные средства Заказчику не возвращаются.

12.5. Администратор услуги и Заказчик признают и соглашаются, что Исполнитель вправе передавать мотивированный отказ от удаления материалов и приложенные к нему сведения/документы/информацию, подтверждающие правомерность использования результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, в случае отказа Администратора услуги устранить нарушения, указанные в жалобе правообладателя, правообладателю и/или его уполномоченным представителям.

12.6. Администратор услуги и Заказчик признают и соглашаются, что Исполнитель вправе осуществлять передачу (распространение, предоставление, доступ) данных Заказчика и/или Администратора услуги, в том числе персональных данных Администратора услуги

- физического лица и персональных данных представителей Администратора услуги – юридического лица, правообладателям и/или их уполномоченным представителям, обратившимся к Исполнителю с жалобами (сообщениями, претензиями) относительно незаконного размещения на веб-сайте Администратора услуги или иных ресурсах, предоставленных Заказчику и/или Администратору услуги Исполнителем, результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации без разрешения правообладателя или иного законного основания.